**«Утверждаю»**

Директор МБОУ «Мощенская ООШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Минаев Е.С.

Приказ № 202

«30 »августа 2023 г.

**План методической работы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Формы и виды** **деятельности** | **Содержание деятельности** | **Задачи** | **Ответственный** | **Итоги** |
| **Август** | **Методический** **совет** | ***Заседание 1***1. 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году.

2.Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования.4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год.6.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.5. Утверждение плана проведения предметных недель.6. Методология (целевая модель) наставничества. Изучение методических рекомендаций. | Обсудить план работышколы по основнымнаправлениямобразовательнойдеятельности2.Рассмотреть рабочиепрограммы | Зам. директораЕмельянова И.С. | Решение МС |
|  | **Работа с****руководителями** **МО** | 1.Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации»3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам | Оказание методическойпомощи рук.МО в составлении планаработы | Зам. директораЕмельянова И.С. | План работы МО |
|  | **Курсовая** **подготовка и** **аттестация** **педагогических** **работников** | 1. Согласование вопросов повышения квалификации2. Знакомство аттестующихся с норма-тивными документами по аттестации | Уточнение и корре-ктировка списковучителей, желающихповысить квалификац. | Зам. директораЕмельянова И.С. | График курсовГрафикаттестации |
| **Сентябрь** | **Работа с****руководителями** **МО** | ***1.Заседание.*** * Преемственность в обучении обучающихся 5 класса.
* Работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.
* Утверждение тем по самообразованию.

2. Проверка планов МО.3. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий4. Составление базы данных по методической копилке учителей | Совершенствованиеработы МОПолнота и качество планаработы | Руков. МО | Собеседование |
| **Работа с****кадрами** | 1.Отчеты 2. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля | 1.Предоставление статистических данных2.Оказание методи-ческой помощи, экспертиза педагогичдеятельности | Зам. директораЕмельянова И.С. | Справка |
| **Работа с****молодыми** **специалистами** | 1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации.- ознакомление с нормативно-правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов;- помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя.2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи | Оказание методическойпомощи |  | СобеседованиеПланы уроковНаблюдение |
| **Работа с****обучающимися** **высокой** **учебной** **мотивации** | 1.Подготовка к проведению школьных олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в детскую библиотеку)3.Работа МО с обучающимися с высокой учебной мотивацией | Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке колимпиадам | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО, библиотекарь школы | Собеседов, наблюдение |
| **Октябрь** | **Работа** **методического** **совета** | 1.Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся.2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников и организация конкурса детских презентаций.3. Мониторинг адаптационного периода4. Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации» | Обсуждение сложившейсясистемы попредпрофильномуобучению: плюсы и минусыОтслеживание посещаемости и качества ведения занятий | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Собеседов, наблюдение |
| **Работа с****кадрами** | 1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям.2. Организация деятельности педагогов – участников муниципальных семинаров.3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | Выявление опыта работы учителей.Обеспечение органи-зационных, технических и методических условий успешного прохож-дения аттестации | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Собеседов.Сбор материалов кпредставленСправки |
|  | **Работа с****молодыми****специалистами** | 1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку»2. Посещение уроков у наставников.3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий | Обеспечение органи-зационных и мето-дических условий профессионального становления и развития молодого специалиста | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | График уроков и мероприятий |
| **Работа с****обучающимися** **высокой** **учебной** **мотивации** | 1.Проведение школьного тура олимпиад2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах3.Подготовка к муниципальным олимпиадам | Качество и своев-ременностьпроведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | СправкаНаблюдениесобеседование |
| **Ноябрь** | **Работа** **методического** **совета** | ***Заседание 2***1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. 2. Психолого-педагогическое сопровождение низко мотивированных и слабоуспевающих обучающихся.3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9 класса по результатам первой четверти. 5.Организация предметных недель 7. Работа методической службы школы по подготовке к ОГЭ-2023.8. Классно-обобщающий контроль в 5 классе | Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешнойадаптации | Руковод. МО, Учителя-предметникипедагог-психолог | Протокол заседания МС |
| **Работа с****кадрами** | Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК | Оказание методическойпомощи и выявления опыта работы учителей | Руковод. МО, Учителя-предметники | Собеседован, справка |
| Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся к фестивалю науки и творч-ва |
| **Декабрь** | **Работа** **методического** **совета** | ***Заседание 3***1.Анализ результатов 1 полугодия.2. Итоги проверки качества гуманитарного и филологического образования в школе.3. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО.4.Аанализ инновационной работы за 1 полугодие5.Организация работы методических объединений на 2 полугодие6.Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие7. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие8. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников9. Анализ работы школы по информатизации за 1 полугодие.10. Подготовка к ОГЭ-2024. Изменения в КИМ | Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие | Руковод. МО, Учителя-предметникипедагог-психолог | Протокол заседания МС |
| **Работа с****руководителями** **МО** | 1.Проведение заседаний МО2. Совещание по итогам 1 полугодия3.Согласование плана работы на 2 полугодие | подвести результаты работы за 1 полугодие,план работы на 2 полугодие | Зам. директораЕмельянова И.С.,рук. МО | Собеседован |
| **Работа с****молодыми** **специалистами** | 1. Посещение уроков, обучение самоанализу.2. Взаимопосещение уроков с наставниками.3. Собеседование о проделанной работе | Обеспечение организац. и метод.условий профес-сионального становле-ния и развития моло- дого специалиста | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Собеседован |
| **Курсовая** **подготовка иаттестация** **педагогических** **работников** | Посещение курсов по плану, посещение уроков | Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Собеседован., справка |
| **Январь** | **Работа** **методического** **совета** | Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей  | Практические рекомендации | Зам. директораЕмельянова И.С. | Собеседован. |
| **Февраль** | **Работа с****кадрами** | 1. Методическая помощь 2. Посещение уроков | Оказание методическойпомощи и выявление опыта работы учителей | Зам. директораЕмельянова И.С. | справка |
| **Работа с****молодыми** **специалистами** | 1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»2. Посещение уроков и их анализ. | Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста | Зам. директораЕмельянова И.С. | Собеседован. |
| **Курсовая** **подготовка и** **аттестация** **педагогических** **работников** | Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников | Выявление соответствия уровня профессиональнойподготовки | Зам. директораЕмельянова И.С. | Выявление соответствия уровня профессион.подготовки |
| **Март** | **Работа** **методического** **совета** | ***Заседание 4.***1.Анализ деятельности методической службы по подготовке и проведению ОГЭ-2024, анализ репетиционных экзаменов в 9 классе.2. Организация работы методической службы по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла.3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВР.4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9 классах | Качество и результативность | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Протокол заседания методическ. совета |
| **Работа с****кадрами** | Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися | Подготовка обучающихсяк участию в конкурсах | Руковод. МО, учителя-предметники | собеседован |
| **Работа с****руководителями** **МО** | Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9 классе «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей учащихся» | Выявление профес.затруднений, оказание необходимой методической помощи | Емельянова И.С. | собеседован |
|  | **Курсовая** **подготовка и** **аттестация** **педагогических** **работников** | Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей | Выявление соответствия уровня профессиональнойподготовки | Емельянова И.С. | Справка  |
| **Работа с****учащимися** **высокой** **учебной** **мотивации** | Анализ участия в предметных неделях, проектно-исследовательской деятельности с обучающихся | Активизация форм и методов внекласснойработы учителей | Емельянова И.С. | Справка  |
| **Работа** **методического** **совета** | Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке» | Активизация форм и методов работы учителей | Емельянова И.С. | Справка  |
| **Апрель** | **Работа** **методического** **совета** | ***Заседание 5.***1.Анализ деятельности школы по совершенствованию содержания и оценки качества образования 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровьесбережение – основа качества образования»3. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть | Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности, корректировка плана на 4 четверть, результаты работы за 3 четверть | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО, учителя-предметники | Протокол заседания методического совета |
| **Работа с****руководителями** **МО** | ***Совещание.***1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9 класса.2. «Качество подготовки к ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей учащихся» | Качество и результативность проведения | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Выводы и предложения |
| **Работа с****молодыми** **специалистами** | Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку | Выявление профессионзатруднений, оказание необходимой методической помощи | Зам. директораЕмельянова И.С., учителя-наставники | Справка  |
| **Курсовая** **подготовка и** **аттестация** **педагогических** **работников** | Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей | Выявление соответствия уровня профессиональнойподготовки | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Справка |
| **Работа с****обучающимися****высокой****учебной****мотивации** | Анализ .участия в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах | Развитие интеллектуальных способностей обучающихся | Зам. директораЕмельянова И.С., рук. МО | Справка |
| **Май**  | **Работа** **методического** **совета** | ***Заседание 6.***1. Анализ деятельности школы по совершенствованию содержания и оценки качества образования 2.Отчет о работе методических объединений.3.Утверждение УМК.4. Рассмотрение расписания ОГЭ. | Анализ работы МО | Зам. директораЕмельянова И.С.,рук. МО | Отчет по МР |
| **Работа с****кадрами** | Методическое совещание «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» | Представление и распространение опыта работы педагогов школы | Емельянова И.С., рук. МО, учителя-предметники | Справка, творческий отчет |
| **Работа с****молодыми****специалистами** | Открытые уроки по теме «Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». | Методическая помощь | Емельянова И.С.., учителя-наставники | Справка  |
| **Курсовая** **подготовка и** **аттестация** **педагогических** **работников** | Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей | Выявление соответствия уровня профессиональнойподготовки | Емельянова И.С. | Справка  |
| **Работа с****обучающимися** **высокой** **учебной** **мотивации** | Анализ проектной деятельности обучающихся | Развитие интеллектуальных способностей обучающихся | Емельянова И.С., рук. МО, учителя-предметники | Справка |
| **Май**  | **Работа** **методического** **совета** | ***Заседание 7.***1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Подготовка к итоговому педсовету.3. О подготовке и проведении промежуточной аттестации обучающихся 1-8 классов4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО  | Проанализировать результативность учебно-методической работы за год | Емельянова И.С.,рук. МО | Справка |
| **Работа с****руководителями** **МО** | Отчет руководителей МО о выполнении рабочих программ за год.Собеседование. Задачи и план работы МО на следующий учебный год.Отчет о работе с молодыми специалистами | Анализ МР и предварительный план на следующий уч. год | Емельянова И.С., рук. МО | Отчеты руководителей МО |
| **Работа с****молодыми** **специалистами** | 1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами | Результативность работы наставников | Емельянова И.С.,учителя-наставники | Анализ анкет |
| **Курсовая** **подготовка и** **аттестация** **педагогических** **работников** | Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года | Сбор данных о повышении квалификации | Емельянова И.С., рук. МО | Справка  |