

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мощенская основная общеобразовательная школа
Яковлевского городского округа»**

Приняты

на заседании педагогического совета
МБОУ «Мощенская ООШ»

Протокол №1 от 30.08.2022г.

Утверждаю

Директор МБОУ «Мощенская ООШ»
Минаев Е.С.

Приказ №104/3 от 30.08.2022г.



Положение

**об индивидуальном обучении обучающихся, нуждающихся в длительном лечении,
детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов по
основным общеобразовательным программам на дому
МБОУ «Мощенская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому обучающихся, освобожденных от посещения занятий в общеобразовательном учреждении (далее ОУ) по состоянию здоровья на основании медицинских показаний.

1.2. Настоящее положение действует на основании:

-Федерального закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458)

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 года № 442)

-Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом департамента Белгородской области от 11 мая 2021г. № 1151

2. Основные задачи индивидуального обучения на дому

2.1. Предоставление возможности получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.

2.2. Освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

2.3. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.4. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому является: письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы, медицинское заключение лечебного учреждения, заключение ЦПМПК (если обучение будет осуществляться по адаптированным образовательным программам).

3.2. На основании данных документов в течение трёх дней ОУ издает распорядительный акт об организации обучения на дому.

3.3. Сроки перевода обучающегося на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

3.4. При переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающегося в списочный состав класса, заполнить сведения о родителях (законных представителях).

3.5. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

4. Образовательный процесс

4.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы.

4.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающегося на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

4.3. Организация обучения по общеобразовательным программам на дому осуществляется по индивидуальному учебному плану, составленному на основе учебного плана образовательной организации. В индивидуальные учебные планы включаются все обязательные для изучения образовательные области, учебные предметы федерального и регионального компонентов и компонента образовательного учреждения или часть, формируемая участниками образовательного процесса.

4.4. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) в учебных планах устанавливается в соответствии с санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

4.5. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором ОУ.

4.6. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения учебных занятий с ребенком на дому с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечить ребенка школьными принадлежностями. 4.7. При индивидуальном обучении на дому обучающийся имеет право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда ОУ.

5. Аттестация обучающихся.

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии локальными нормативными актами образовательной организации, регламентирующими данные вопросы.

5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 7 ноября 2018 года N 189/1513

5.3. Сроки и даты проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов устанавливаются в соответствии ежегодным приказом Министерства просвещения РФ.

5.4. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета и приказа по ОО.

5.5. Обучающимся выпускных классов выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

6. Кадровый состав

6.1. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучение на дому силами педагогического коллектива, администрация ОУ имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном ОУ.

6.2. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения» возможностей обучающегося,
- составляют индивидуальное календрно-тематическое планирование по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающегося, соответствующий требованиям государственного стандарта;
- несут ответственность за реализацию учебных программ в полном объеме;
- заполняют журнал проведенных занятий.

6.3. Заместитель директора:

- осуществляет руководство обучением на дому;
- составляет расписание;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком;
- контролирует своевременное проведение занятий на дому, выполнение учебных программ, качество обучения; систематически проверяет ведение журнала.

6.4. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Общеобразовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом и графиком, учебного процесса; качество образования своих выпускников; жизнь и здоровье обучающихся и работников общеобразовательного учреждения во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся и работников общеобразовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Обучающийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами; на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и устава общеобразовательного учреждения.

7.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей)

8.1. Права родителей (законных представителей):

- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в управлении образовательным учреждением;
- иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом общеобразовательного учреждения.

8.2. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования;
- выполнять устав образовательного учреждения;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создать для ребенка и учителя «оптимальные» рабочие условия для проведения занятий на дому;
- контролировать ведение дневника и выполнение домашних заданий обучающимся.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за их воспитание, получение ими общего образования.

9. Документы

9.1. Документы по организации занятий на дому:

- Заявление родителей.
- Медицинская справка, заключение ЦПМПК (при организации обучения по адаптированным образовательным программам).
- Приказ директора образовательного учреждения.
- Учебный план.
- Расписание занятий.
- Журнал проведенных занятий.

9.2. На обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому, заводится журнал проведенных занятий. В журнале записываются фактическая дата проведенного занятия, содержание изучаемого материала (что пройдено на уроке) и домашнее задание. Знания обучающегося систематически оцениваются.

9.3. Рабочая программа для обучающихся на дому составляется на основании действующего в школе Положения о рабочей программе.

10. Классный журнал.

10.1. В классный журнал соответствующего класса на отдельных страницах вносятся данные об успеваемости (текущие оценки, четвертные, полугодовые, годовые отметки), о переводе из класса в класс и об окончании образовательного учреждения.